

STRUTTURA DI AFFERENZA del richiedente

Denominazione

Indirizzo

Telefono e-mail

A SIAF
(da inviare tramite protocollo interno)

REGISTRAZIONE DOMINIO INTERNET

DATI RICHIEDENTE	Cognome: Nome: in qualità di (1): della struttura/attività: Telefono: E-mail:
-------------------------	--

CHIEDE

- la registrazione** del seguente dominio Internet
- la modifica** della registrazione del seguente dominio Internet
- la dismissione** del seguente dominio Internet

DATI DOMINIO	Nome dominio: unifi.it (SIAF si riserva di proporre variazioni al nome per ragioni tecniche o di semplificazione) Rappresentativo di (2): Data prevista di cessazione (3): Utilizzo per (4): <input type="checkbox"/> sito web di tipo: <input type="checkbox"/> tematico <input type="checkbox"/> istituzionale <input type="checkbox"/> attività didattiche <input type="checkbox"/> attività di ricerca <input type="checkbox"/> posta elettronica <input type="checkbox"/> altri scopi: <input type="checkbox"/> URL di indirizzamento alla pagina ID n° del sito del Dipartimento/Scuola: N.B. Per l'attivazione di siti web è necessario contattare preventivamente l'U.F. Prodotti e servizi per la comunicazione istituzionale e per gli studenti comunicazione@adm.unifi.it → Al dominio non è possibile associare un sito web con un CMS o un layout diverso da quelli di Ateneo : dovrà essere registrato un dominio apposito, non unifi.it, che punti al di fuori della rete di Ateneo. Per deroghe e maggiori informazioni consulta la griglia delle possibilità nel Piano di Comunicazione, allegato 2 (www.unifi.it/p10922).
---------------------	---

indica quale referente tecnico per lo stesso dominio (5)

REFERENTE TECNICO	Cognome: Nome: Telefono: E-mail:
--------------------------	---

Dichiara

- di assumersi le responsabilità che derivano dall'utilizzo e dalla gestione del nome a dominio.
- di assicurare la propria reperibilità ai recapiti sopra indicati;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Sistema Informatico dell'Ateneo Fiorentino (SIAF) eventuali variazioni relative a: variazione di responsabile, variazione di referente tecnico, cessazione di utilizzo del dominio;
- di essere a conoscenza che l'assegnazione di un nome a dominio e la sua registrazione sono soggette alle regole di Naming ed alle Procedure Tecniche di registrazione consultabili sul sito del Registro italiano presso l'Istituto di Informatica e Telematica del CNR di Pisa (<http://www.nic.it/>);
- di essere a conoscenza e di accettare le norme di buon uso delle risorse di rete, espresse nel documento definito "Netiquette" (<http://www.nic.it/tutto-sul.it/netiquette>) e di impegnarsi a rispettarle;
- di essere a conoscenza e di accettare le norme stabilite dal GARR, "Acceptable Use Policy (AUP) della rete GARR" (<http://www.garr.it/a/utenti/regole-di-accesso/acceptable-use-policy-aup>), che regolano l'accesso della rete universitaria ad Internet;
- di essere a conoscenza e di accettare le norme generali e la normativa d'Ateneo per l'uso della rete universitaria e i suoi identificativi e per l'applicazione delle disposizioni legislative e ministeriali relative all'informatizzazione della Pubblica Amministrazione e di aggiornarsi e attenersi alle eventuali future regolamentazioni;
- di essere a conoscenza dei protocolli stabiliti da SIAF in attuazione delle norme e dei regolamenti d'Ateneo e di aggiornarsi e attenersi alle successive modifiche o implementazioni delle stesse;
- di garantire la raggiungibilità via E-mail delle persone indicate come responsabile e referente tecnico;
- di sollevare l'Università degli Studi di Firenze, responsabile del dominio unifi.it, da qualsiasi responsabilità derivante dalla assegnazione e dall'utilizzo improprio del nome a dominio di terzo livello di cui è responsabile;
- di essere a conoscenza che in caso di erronea o falsa dichiarazione, per quanto oggetto della presente richiesta, SIAF provvederà alla immediata revoca del nome a dominio, salvo riverse da parte dell'Ateneo per ogni eventuale maggior danno subito.

Luogo e Data

Firma del richiedente

Autorizzazione del Responsabile della struttura (6)

Nome: Cognome:

Firma

Il trattamento dei dati sarà conforme al D. Lgs. n. 196/2003 sulla tutela dei dati personali e al Regolamento di Ateneo in materia. L'informativa ai sensi dell'art. 13 dello stesso D. Lgs. è disponibile alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/CMpro-v-p-606.html>.

NOTE

(1) - Indicare la funzione o l'incarico (es. direttore, coordinatore, responsabile, ecc.) nell'ambito della struttura/attività alla quale si riferisce il dominio richiesto.

(2) - Indicare la denominazione del dipartimento, corso di laurea, progetto, evento, convenzione, centro, sezione, ecc. e indicare gli estremi (tipologia, data e n. repertorio) dell'atto amministrativo che istituisce la struttura o l'evento: provvedimento, decreto, convenzione, contratto, ecc.

(3) - Indicare l'eventuale data di cessazione del dominio, stabilita dallo stesso atto di costituzione della struttura/evento oppure determinata dalla scadenza dell'attività. Nel caso non sia prevedibile, lasciare il campo vuoto e verrà assegnata d'ufficio una data posteriore di tre anni alla richiesta, per effettuare una verifica sulla presente dichiarazione e sulla necessità di mantenimento del dominio.

(4) - Barrare la voce/le voci che interessano. Si ricorda che i siti web di tipo istituzionale sono solo quelli dei Dipartimenti, delle Scuole e dei Corsi di Studio, tutti gli altri rientrano nella categoria tematici. Per le caselle di posta elettronica sul dominio Internet richiesto, occorre inviare specifiche richieste utilizzando i moduli disponibili alla pagina <http://www.siaf.unifi.it/vp-110-moduli.html>.

La voce 'URL di indirizzamento' deve essere compilata nel caso di sito di categoria tematico-template 2, per cui si reindirizza il sito web relativo al dominio richiesto (www.dominio.unifi.it) verso una pagina figlia del sito di un dipartimento/scuola (per es.: nella URL <http://www.dinfo.unifi.it/vp-138-fem2016.html> l'ID della pagina figlia del sito del dipartimento www.dinfo.unifi.it è 138).

(5) - Da compilare solo nel caso che il referente tecnico sia diverso dal richiedente. L'eventuale referente tecnico indicato deve essere personale strutturato di Ateneo.

(6) - È necessaria la sottoscrizione da parte del Responsabile (Direttore/Dirigente/Presidente) della struttura di appartenenza solo se non coincide con il richiedente. Per i Corsi di studio la struttura di appartenenza è il Dipartimento o la Scuola.